

注意事项:

1. 资格审核通过后, 请登录系统个人中心, 左下角扫二维码( **必须登录后扫码** ), 申请进入钉钉群;
2. 入群申请两个工作日后未通过, 请致电报名页面最下方招标采购中心联系方式提供的电话;
3. 请务必安排负责项目人员入群, 方便及时接收相关通知、后期办理各项事务。

**注: 未按要求入群致后续流程中产生任何后果由报名人自行承担!**

南昌大学第二附属医院 · 投标平台

12:05 46

星期三  
2021年10月13日

武汉科技有限公司  首页  退出

我的项目

企业信息

采购项目名称

查询

| 序号 | 采购项目名称   | 报名情况 | 现场报价码  | 开标时间                | 投标文件编制说明           | 投标文件               | 现场报价表              | 中标情况                    |
|----|----------|------|--------|---------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------------|
| 1  | 骨科多功能影像等 | 已通过  | 000879 | 2021-10-11 10:03:02 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | /                       |
| 2  | 腹腔镜系统等   | 已通过  | 001158 | 2021-10-09 16:44:22 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | /                       |
| 3  | 维达纸巾等    | 已通过  | 004594 | 2021-10-09 16:27:13 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | /                       |
| 4  | PET-CT   | 已通过  | 000571 | 2021-10-10 00:00:00 | <a href="#">下载</a> | 上传                 | /                  | /                       |
| 5  | 腹腔镜系统    | 已通过  | 000972 | 2021-10-08 16:38:12 | <a href="#">下载</a> | 上传                 | /                  | <a href="#">下载中标通知书</a> |
| 6  | 2310     | 已通过  | 004046 | 2021-10-08 17:44:35 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | /                       |
| 7  | MRI      | 已通过  | 003696 | 2021-09-30 11:38:53 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | 中标                      |
| 8  | 腹腔镜系统    | 已通过  | 005101 | 2021-09-28 09:16:50 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">下载中标通知书</a> |
| 9  | 内窥镜      | 已通过  | 000894 | 2021-09-27 16:17:34 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | /                       |
| 10 | 无痛人流     | 已通过  | 003732 | 2021-09-27 15:39:11 | <a href="#">下载</a> | <a href="#">预览</a> | <a href="#">预览</a> | /                       |

共 152 条 < 1 2 3 4 5 6 ... 16 > 前往 1 页



南昌大学第二附属医院  
招标采购中心钉钉群

非正文，此页可删

---

# 采购/调研文件

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

报名单位：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

报名时间：\_\_\_\_\_

盖 章：\_\_\_\_\_

南昌大学第二附属医院招标采购中心

---

---

# 目录

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| 一、 采购要求.....                                                                 | 1  |
| 二、 评标标准 .....                                                                | 3  |
| 三、 文件编制要求 .....                                                              | 5  |
| 1. 投标人致函（附件 1）； .....                                                        | 7  |
| 2. 授权书（附件 2）； .....                                                          | 8  |
| 3. 承诺函（附件 3）； .....                                                          | 9  |
| 4. 中小企业声明函（附件 4）； .....                                                      | 10 |
| 5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）； .....                                                   | 11 |
| 5.1. 具有独立承担民事责任的能力； .....                                                    | 11 |
| 5.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； .....                                              | 11 |
| 5.3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（相关业绩）； .....                                        | 11 |
| 5.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； .....                                              | 11 |
| 5.5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； .....                                        | 11 |
| 5.6. 投标单位应提供《企业法人营业执照》、《法人授权书》、《资质证明》、项目<br>负责人及相关人员资质证书复印件等，开标需带原件校验。 ..... | 11 |
| 5.7. 提供“一、采购要求”涉及的相关材料。 .....                                                | 11 |
| 6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）； .....                                           | 12 |
| 7. 报价单； .....                                                                | 13 |
| 8. 需求响应/偏离表； .....                                                           | 14 |
| 9. 技术文件； .....                                                               | 15 |
| 10. 投标人认为有必要提供的其他资料； .....                                                   | 16 |
| 11. 投标企业情况一览表； .....                                                         | 17 |

---

## 一、采购要求

### （一）项目内容：

院工会结合会员需求，组织本单位工会会员，在本省范围内开展单日往返的春秋游职工活动。选择“红色教育、绿色生态、历史人文、城市发展”等线路，将符合条件的革命传统教育基地、旅游景区、历史文化遗迹等纳入活动范围。公开招标本地旅行社、职工旅行社、职工疗休养机构承接活动。

### （二）活动标准：

- 1、当日往返，支出标准最高不超过 260 元/人，以工会小组为单位组织。
- 2、开支范围包括交通费、伙食费、门票费、保险费、导游服务等必要支出，伙食费执行差旅费标准。超标准支出部分由会员个人承担。随同的会员配偶、子女、父母费用自理、责任自负。承接单位应提出统一服务标准并与其签订旅游合同。

### （三）活动预算：50 万元

### （四）提供以下十条活动路线方案

- 1 靖安三爪仑森林氧吧一日
- 2 庐山西海柘林湖一日
- 3 抚州三翁花园、文昌里一日
- 4 乐安流坑古村、九瀑峡一日
- 5 峡江蒋沙渔村、玉笥山一日
- 6 高安云庐农耕休闲一日
- 7 樟树阁皂山、三皇里一日
- 8 铜源峡、怪石岭一日
- 9 仙女湖花神季一日
- 10 安义古村一日

### （五）承接单位资格要求：

- 1.提供承诺声明函（见附件 1），由供应商负责人或委托代理人签署。
- 2.提供承接单位负责人授权委托书和委托代理人身份证（见附件 2）。
- 3.提供《工商营业执照》、《组织机构代码证书》、《税务登记证》（或三证合一）、《旅行社业务经营许可证》等资质文件复印件。
- 4.提供参加本项目遴选前两年任一年度经审计的财务状况报告，或在遴选前六个月内基本开户银行出具的资信证明。

5.提供遴选前六个月内任意一个月的缴税凭证或证明。

6.提供遴选前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细；如属依法免税的，提供相应文件证明。

7.提供参加本项目遴选前三年内,在经营活动中没有重大违法记录书面声明（见附件3）。

8.以上资料需由遴选方审核，如有缺项、漏项，将不予参加遴选。

#### **（六）商务条款**

1.付款方式：合同服务期结束后一个月经有关部门对服务验收合格无未解决问题后，据实结算并支付费用，合同最终结算金额不得超过批复的预算金额；付款开始前中标供应商需提供正式有效的等额发票，因未提供发票导致未按合同要求付款时采购人不承担相关责任。

#### **（七）其他要求**

1.投标人被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的；被“中国政府采购网”网站列入政府遴选严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）的；被公办媒体或政府相关网站曝光的；被行政主管部门责令停业的或较大数额罚款的；发生投标资格被取消，骗取中标或严重违约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录的，不得参与本项目的遴选活动。

2.本项目不得转包，亦不得分包。

3.投标人为每位参加活动的职工及家属提供具有完善的售后服务体系及保障服务，包括但不限于：旅行社责任险，旅游意外险，六重保障（诚意游之专享产品叠加服务、特殊原因退订、重大灾害保证金、应急处理响应机制、多重保险体系、专业保险理赔协助）等。

4.导游配备:拥有优秀专职导游服务，出行时每名专职导游配备一名协助助理。

5.本次遴选采用综合评分法，入围得分前两家供应商。

**注：以上要求必须完全响应，否则视为无效投标。**

## 二、评标标准

| 评审指标         | 分项指标   | 分值   | 评价指标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|--------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 技术<br>(70 分) | 活动项目方案 | 50 分 | <p>活动项目方案（当日往返一日）：</p> <p>投标人根据本项目的实际情况和需求，提供的项目方案内容包括但不限于行程、伙食、车辆、景点安排及介绍、接待标准、服务理念等。</p> <p>（1）活动方案行程得当，劳逸结合、食宿安排标准最高、景点规划优于项目需求的，得 50 分；</p> <p>（2）活动方案行程安排较得当、食宿安排满足项目需求、景点规划与项目需求贴合度较好的，得 45 分；</p> <p>（3）活动方案安排得当，满足本项目需求的，得 40 分；</p> <p>（4）活动方案安排合理，满足项目基本需求的，得 30 分；</p> <p>内容包括行程、车辆、景点、用餐、接待标准、服务理念、安全预案、随行家属收费标准等，并按附件指定线路编制。</p> <p>注：投标人需提供按规定的 10 条线路（当日往返）制作方案（线路附后）。</p> <p><b>评审依据：根据项目方案进行评审。</b></p> |
|              | 安全应急预案 | 10 分 | <p>投标人根据本项目的实际情况、需求和人员特征，提供针对本项目的安全应急方案内容包括但不限于出行人员的应急医疗救助、出游期间的应急管理、突发事故处理、应急工具配备，防疫等突发性政策等。</p> <p>（1）方案应急措施全面、完整、详实，可行性高，针对性强，设计合理的，得 10 分；</p> <p>（2）方案应急措施完整，具有可行性，较符合项目需求的，得 8 分；</p> <p>（3）方案应急措施完整、可行，满足本项目基本需求的，得 5 分；</p> <p>（4）未提供方案不得分。</p> <p><b>评审依据：根据安全应急预案进行评审。</b></p>                                                                                                                                 |

|              |               |         |                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------|---------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | 意外<br>险       | 5<br>分  | <p>(1) 承诺为本次实际参与活动的人购买意外险, 50 万/人, 得 5 分;</p> <p>(2) 承诺为本次实际参与活动的人购买意外险, 30 万/人, 得 2 分。</p> <p><b>评审依据: 提供加盖投标人公章承诺函, 无承诺函不得分</b></p>                                                                               |
|              | 旅行<br>社保<br>险 | 5<br>分  | <p>(1) 每次事故责任额度<math>\geq 800</math> 万的, 且每次事故每人人身伤亡保险额度达到 80 万, 得 3 分;</p> <p>(2) 每次事故责任额度<math>\geq 1000</math> 万的, 且每次事故每人人身伤亡保险额度达到 100 万, 得 5 分。</p> <p><b>评审依据: 须提供有效的保险保单原件或复印件加盖投标人公章进行佐证; 否则, 不加分。</b></p> |
| 商务<br>(30 分) | 成功<br>案例      | 14<br>分 | <p>投标人自 2023 年 1 月 1 日至今 (以合同签订时间为准), 提供同类项目成功案例, 同一项目人数达 100 人, 得 1 分, 人数达 300 人, 得 5 分, 人数达 500 人, 得 7 分, 人数达 800 人, 得 14 分, 满分 14 分。</p> <p><b>评审依据: 须提供合同原件复印件、发票加盖投标人公章进行佐证; 否则, 不加分。</b></p>                  |
|              | 服务<br>质量      | 5<br>分  | <p>提供近两年项目资信证明、锦旗、表扬信等, 提供则得 5 分, 不提供不得分。</p> <p><b>评审依据: 提供资信证明、表扬信复印件锦旗照片等盖公章证明文件</b></p>                                                                                                                         |
|              | 导游            | 6<br>分  | <p>投标人针对本项目所提供的陪同导游人员中具有导游资格证的, 每有一人加 2 分; 具有中级以上导游资格证的, 每有一人加 3 分, 满分 6 分。</p> <p><b>评审依据: 须提供人员名单花名册、证书原件复印件并加盖投标人公章进行佐证; 否则, 不加分。</b></p>                                                                        |
|              | 社会<br>信誉      | 5<br>分  | <p>信誉良好, 近三年获得省级单位表彰荣誉的得 5 分, 市级表彰荣誉的得 2 分。</p> <p><b>评审依据: 提供相应证明文件</b></p>                                                                                                                                        |
| 总分 (100 分)   |               |         |                                                                                                                                                                                                                     |

### 三、文件编制要求

1. 采购/调研文件的组成和要求
  - 1.1 投标人应报送的采购/调研文件的具体内容和编排顺序如下：
    0. 采购/调研文件封面；采购/调研文件总目录或索引（总目录或索引格式由申请人自行设计）；
    1. 投标人致函（附件 1）；
    2. 授权书（附件 2）；
    3. 承诺函（附件 3）；
    4. 中小企业声明函（附件 4）；
    5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；
    6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；
    7. 报价单；
    8. 需求响应/偏离表；
    9. 技术文件；
    10. 投标人认为有必要提供的其他资料；
    11. 投标企业情况一览表；
  - 1.2 投标人应编写采购、调研文件目录及页码
  - 1.3 投标人提交的采购/调研文件应客观、属实。如投标方无故不参加投标活动或迟到 2 次以上（1 年内）、提供虚假材料、近三年内经营活动中有重大违法记录、采取不正当手段诋毁或排挤其它投标人、恶意串通或行贿、拒不签订或不如实履行采购合同、无事实依据恶意投诉，或有其它违法违规行为干扰招标活动的，招标人有权取消投标申请人的投标资格，并将该投标单位列入黑名单，3 年内不得参与我院任何采购项目投标。如果招标人因此遭受损失，投标人应予以赔偿，并且承担相应的法律责任。
2. 采购/调研文件的形式和签署
  - 2.1 采购/调研文件：电子文件应扫描已加盖公章文件；纸质文件应加盖公章，左侧装订或胶装（如果申请文件太厚，可以分册装订），装订方式应牢固、美观，不得采用活页方式装订。
3. 采购/调研文件的递交审核



- 3.1 投标人应在规定的时间内，在南昌大学第二附属医院采购管理平台网站上传资料（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）。
- 3.2 招标人有权拒绝接收在本条规定的截止时间以后收到的以及未递交到本条规定网站或地点的任何采购/调研文件，被拒绝的采购/调研文件将原封退还投标人。
- 3.3 投标人采购/调研文件申请通过后，本项目以投标人在南昌大学第二附属医院采购管理平台网站（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）上传的采购/调研文件为依据进行评审。

仅当南昌大学第二附属医院采购管理平台网站（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）出现故障情况下，按投标人递交的纸质采购/调研文件为依据进行评审。未递交纸质采购/调研文件的投标人，按无效处理。

- 3.4 投标人应准备一份采购/调研文件正本和六份副本，每套采购/调研文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

#### 4. 项目技术参数（所投项目完全符合或满足临床要求）

#### 5 评审办法

- 5.1 采用综合评分法，在满足资格及科室需求的情况下，所有专家评分中综合得分最高者为成交单位。

采用最低评标价法，对满足文件全部实质性要求的投标人进行价格比较，价格得分最高者为成交单位。

#### 6 注意事项

- 6.1 当事人认为采购/调研文件、议价过程和成交结果使自己权益受到损害的，应当在以下规定时间内以书面形式向招标采购中心提出质疑。

对采购/调研文件提出质疑的，为资格审核通过之日起三日内，超出规定时间不予受理。

对议价过程提出质疑的，为各议价程序环节结束之日起三日内，超出规定时间不予受理。

对成交结果提出质疑的，为成交结果公示期限届满之日，超出规定时间不予受理。

## 1. 投标人致函（附件 1）；

### 投标申请人致函

致：\_\_\_\_南昌大学第二附属医院\_\_\_\_：

在充分研究上述招标项目之采购/调研文件中规定的要求和条件后，我们谨此向你们递交\_\_\_\_（项目编号及名称）采购/调研文件，并以此文件作为上述招标的合格投标人。

我们承认你们指定的代表有权为证实我们递交的声明、文件及资料或验证我们的财务和技术状况进行调查。为此，我们授权任何相关的个人或公司向你们提供所要求的和必要的真实情况和资料以证实我们在采购/调研文件中所填报的各项内容。

我们在此郑重承诺：如果在该项目投标过程中或者在中标后，招标人或者有权管辖权的招标投标行政监管机构发现并查实我公司在所填报的该项目采购/调研文件中存在提供虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证书等情况，不管招标人或有管辖权的招标投标监管机构是否有合法的处罚依据，我公司将无条件地自动放弃该项目的投标资格和中标资格；如果我公司已经收到中标通知书，我公司无条件地承认，我公司所收到的该项目中标通知书为无效文件，对招标人不具任何法律约束力；由此造成的任何后果和损失均由我公司承担。

本段承诺具有相对独立性，不管是否有其他相反的说明，本段承诺是我公司获得投标资格后所递交的采购/调研文件的有效组成内容，是我公司真实意思的表示，对我公司在与该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

我们完全理解并接受你们在采购/调研文件中关于上述招标项目之采购/调研文件的所有安排以及你们根据情况需要可能做出的适当调整。

如你们需要我们提供任何进一步资料，请与下述人员联系：

姓 名：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

我们声明，我们所填报的资料是完全真实和准确的，并愿为此承担任何法律责任。

投标申请人（公司名称及公章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：

日期：

2. 授权书（附件 2）；

授权书

本人\_\_\_\_\_（身份证号：\_\_\_\_\_），作为（公司名称）\_\_\_\_\_法定代表人，在此授权我公司\_\_\_\_\_先生/女士（身份证号：\_\_\_\_\_）作为我公司正式合法的代理人以我公司名义并代表我公司全权处理\_\_\_\_\_（项目编号及名称）招投标业务办理及合同签订等相关事宜。

本授权书限期自\_\_\_\_\_起至\_\_\_\_\_止（期限不少于一年）。

在此授权期限内，被授权人所实施的行为具有法律效力，授权人予以认可。

\_\_\_\_\_（公司名称及公章）

法定代表人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_

|              |              |
|--------------|--------------|
| 授权人身份证复印件正面  | 授权人身份证复印件反面  |
| 被授权人身份证复印件正面 | 被授权人身份证复印件反面 |

3. 承诺函（附件 3）；

承诺函

南昌大学第二附属医院：

我公司郑重承诺在本次采购活动中，所提交的材料是真实、有效的，复印件与原件一致的。

不存在借用、挂靠资质，围标、串标等违法违规行为；不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下采购活动的情况；不存在属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动的情况。

如隐瞒有关情况或提供任何虚假材料，我公司自行承担一切法律后果。我公司将自觉接受接受招标人、投标单位、广大群众监督，若发生违诺行为，自愿接受任何处罚。

\_\_\_\_\_（公司名称及公章）

承诺人（签字、盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

#### 4. 中小企业声明函（附件4）；

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《保障中小企业款项支付条例》（中华人民共和国国务院第728号）的规定，本公司参加南昌大学第二附属医院的（项目编号、项目名称）议价活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。本企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于\_\_\_\_\_行业；本企业从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于工业行业；本企业从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

本企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

**5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；**

- 5.1. 具有独立承担民事责任的能力；
- 5.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 5.3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（相关业绩）；
- 5.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5.5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 5.6. 投标单位应提供《企业法人营业执照》、《法人授权书》、《资质证明》、  
项目负责人及相关人员资质证书复印件等，开标需带原件校验。
- 5.7. 提供“一、采购要求”涉及的相关材料。

**6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；**

**注：资格审核时第 7 至第 11 项不需提供。**

**7. 报价单；**

**报价单**

项目编号\_\_\_\_\_

项目名称\_\_\_\_\_

| 序号      | 名称 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） | 是否属于<br>中小企业 | 备注 |
|---------|----|----|-------|-------|--------------|----|
| 1       |    |    |       |       |              |    |
| 2       |    |    |       |       |              |    |
| 合计（大写）： |    |    |       |       |              |    |

注：1、投标人为中小企业须在明细表中注明，并在采购、调研文件中提供相应证明材料，否则产生的一切后果由投标人承担。

2、投标人必须填写分项报价，以证明投标报价的合理性，否则视为无效投标。

投标人盖章：

法定代表人或委托代理签字或签章：



**8. 需求响应/偏离表；**

| 序号 | 采购、调研文件条目号 | 招标需求 | 投标响应 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|------------|------|------|-------|----|
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |
|    |            |      |      |       |    |

**注：** 1、响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在采购、调研文件中（或页码）的依据；

2、投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标人盖章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

## **9. 技术文件；**

内容包括：

- 1、服务内容的详细说明
- 2、投标人认为需要说明的其他内容（投标人视需要自行编写）

10. 投标人认为有必要提供的其他资料；

## 11. 投标企业情况一览表；

|        |     |  |        |       |    |  |
|--------|-----|--|--------|-------|----|--|
| 投标人名称  |     |  |        |       |    |  |
| 注册地址   |     |  |        | 邮政编码  |    |  |
| 联系方式   | 联系人 |  |        | 联系电话  |    |  |
|        | 传 真 |  |        | 网址/邮箱 |    |  |
| 企业性质   |     |  |        |       |    |  |
| 法定代表人  | 姓名  |  | 技术职称   |       | 电话 |  |
| 技术负责人  | 姓名  |  | 技术职称   |       | 电话 |  |
| 成立时间   |     |  | 员工总人数： |       |    |  |
| 营业执照号  |     |  |        |       |    |  |
| 注册资金   |     |  |        |       |    |  |
| 开户银行   |     |  |        |       |    |  |
| 银行账号   |     |  |        |       |    |  |
| 经营范围备注 |     |  |        |       |    |  |