
采购/调研文件

采购编号：_____

项目名称：_____

报名单位：_____

联系人：_____

联系电话：_____

报名时间：_____

盖 章：_____

南昌大学第二附属医院招标采购中心

目录

一、 采购要求	1
二、 评标标准	3
三、 文件编制要求	6
1. 投标人致函（附件 1）；	8
2. 授权书（附件 2）；	9
3. 承诺函（附件 3）；	10
4. 中小企业声明函（附件 4）；	11
5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；	12
6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；	14
7. 报价单；	15
8. 需求响应/偏离表；	16
9. 技术文件；	17
10. 投标人认为有必要提供的其他资料；	18
11. 投标企业情况一览表；	19

一、采购要求

（一）投标单位报名资格

1. 投标单位必须要有营业执照。（佐证材料：提供营业执照复印件）
2. 投标单位必须维修/维保过同类型设备。（佐证材料：提供服务合同复印件）

（二）服务需求

1. 对参保设备的人工、配件和维修的全保服务。（提供加盖供应商公章的承诺函）
2. 质量要求：维保期内提供免费维修、零配件更换和维修劳务等各类服务，保证设备符合设备生产厂家合格标准或相应的国家质量标准的要求。（提供加盖供应商公章的承诺函）
3. 在保修服务期内提供技术电话支持，提供在线和现场临床技术支持服务。（提供加盖供应商公章的承诺函）
4. 维修服务响应：故障出现后 2 小时（节假日 24 小时）内维修工程师到达现场处理故障，不得以任何非不可抗力的理由拖延维修响应时间。（提供加盖供应商公章的承诺函）
5. 对需维修的设备，提供维修报告，并附检测故障的报告（纸质版、PDF 版需盖章），并于 7 个工作日内完成小修理，15 个工作日完成大修理。（提供加盖供应商公章的承诺函）
6. 须确保设备开机率 $\geq 95\%$ ，按一年 365 天计算，即每台每年平均停机不超过 19 天，如超过一天顺延维保期十天，累计超过十天顺延维保期六个月。（提供加盖供应商公章的承诺函）
7. 驻点服务响应：在采购方所在城市设有办事处或经过授权的服务点及服务人员，能及时处理采购方在使用中出现的问题。（提供加盖供应商公章的承诺函）
8. 服务期限-（3）年
9. 若未按约定时间完成维修，每逾期 1 个工作日，供应商需向采购方支付年维保款 0.5% 的违约金；逾期超过 10 个工作日，采购方有权解除部分或全部合同，并要求供应商承担相应损失。
10. 若设备故障经维修后 7 个工作日内再次出现相同故障，视为维修未达标，供应商需免费重新维修，并自再次故障报修之日起重新计算维修周期。
11. 若同一设备在一个服务周期内累计维修时间超过 30 天（含多次维修累

计时长)，或因供应商原因导致设备无法在约定维修周期内修复且影响采购方正常使用的，采购方有权要求更换同型号设备或减免相应比例的维保费用，具体减免标准按实际影响使用天数核算。

12. 付款方式：本合同签订后七个工作日内，供应商应向采购方支付整体（一年或两年或三年）维保服务费总额 10% 的履约保证金。在整体服务期（一年或两年或三年）届满且供应商无任何违约行为后三十个工作日内，采购方将无息退还该保证金。本合同维保服务费按服务年度（一年）分两期支付。具体为：每个服务年度开始满六个月后，经采购方书面确认当期服务履行符合合同约定，采购方向供应商支付该年度服务费用的 50%。该服务年度届满后二十个工作日，经采购方对供应商年度履约情况进行综合评议并书面确认无重大异议，采购方向供应商支付该年度服务费用的剩余 50%。供应商在申请各期款项前，必须已完全履行完毕与该期款项相对应的全部合同义务，采购方有权将本合同项下约定的任何违约金、赔偿金等，从应向供应商支付的任何款项（包括但不限于维保服务费及应退还的履约保证金）中直接扣除。如为多年维保合同，则合同一年一签，每一服务年度结束后，采购方对供应商年度履约情况进行综合评议。经评议，供应商无重大履约过失，双方方可续签下一年度的服务合同。

注：以上采购要求必须完全响应，否则视为无效投标。

二、评标标准

(一) 采用综合评分法满分 100 分，评标委员会将根据以下评分细则，对投标文件的各项内容进行独立评审、比较和打分。总分为 100 分。其中：(1) 技术及服务方案分：50 分 (2) 商务资质与综合实力分：20 分 (3) 价格分：30 分

评分项	评分因素	分值	评分标准	得分
技术方案 (50 分)	维保服务方案	16 分	供应商根据本项目提供维保服务方案，方案涵盖保养、维修、备件、软件、培训等全流程，内容详实、针对性强。方案包含但不限于： ①维保服务思路与目标；②服务内容及开展计划；③服务实施进度；④项目应急保障措施，每提供一项得 4 分。 本项最多得 16 分	
	项目保障方案	12 分	1. 供应商根据本项目提供项目保障方案，方案包含但不限于：①零备件保障方案②维保质量保障方案 ③合规保障方案，每提供一项得 3 分，最多加 9 分。 2. 质保期在原有基础上：每多一个月加 1 分，最多加 3 分。	
	服务团队资质	6 分	供应商承诺工程师具备：①相关设备厂家认证资质，②有同类设备维修经验，提供技术人员证书清单。每项得 2 分，最多得 4 分。	
	培训服务	6 分	供应商根据本项目提供培训服务方案，方案包含但不限于：①仪器操作培训服务方案②分析应用培训服务方案，③提供软件升级，参数校准等增值服务。每项得 2 分，最高得 6 分。	
	日常维护方案	6 分	供应商针对本项目提供日常维护方案，方案内容包含但不限于：①设备操作维护应用方案②清洁保养方案，每提供一项得 3 分，最多得 6 分。	
	应急处理机制	4 分	具备突发事件应急方案，包括备用设备提供、紧急维修流程。满分 4 分。	
商务部分	业绩	10 分	供应商近三年内承担过同类或类	

(20分)			似设备的维保服务,每提供一个有效合同得2分,满分10分。	
	响应时间	10分	<p>1、提供24小时服务热线得1分,供应商在接到采购人故障通知后2小时内应答,12个小时内委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换部件等服务,并及时填写维修报告(包括故障原因、处理情况及用户意见等)报采购人备案得3分。本项满分4分;</p> <p>2、供应商在接到采购人故障通知后1小时内应答,6个小时内委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务,并及时填写维修报告(包括故障原因、处理情况及用户意见等)报采购人备案,得6分。本项满分10分。</p>	
价格部分 (20分)	报价合理性	30分	<p>①报价符合市场行情,总价不超过预算总额,单台设备报价清晰。</p> <p>②报价明细清晰,包含人工、备件、差旅、税费等,无隐形收费。</p> <p>③提供合理的付款周期与方式,支持按年支付或按阶段支付。</p> <p>每项10分,满分30分。</p>	

(二) 维保设备清单

维保设备 资产编号	维保设备名称	维保设备型号	设备购置日期	此次购买 维保 年限	设备序列号(SN号)
32299001064	高灵敏度 Zeta 电位及粒度分析仪	90Plus PALS	2021/8/5	3	250265
32299001069	全自动化学发光图像分析系统	Tanon 5200 Multi	2021/8/11	3	21T15NBP16500-512
32299001088	手套箱	Super1220/750/900	2021/11/2	3	MKSS1-2106-0036
32299001107	方波电穿孔系统	GENE PULSER XCELL	2021/12/17	3	617BR14284
32217020048	梯度 PCR 仪	C1000	2021/12/17	3	CT059620
32217030010	超微量分光光度计	N60Touch	2021/12/27	3	T61976

三、文件编制要求

1. 采购/调研文件的组成和要求
 - 1.1 投标人应报送的采购/调研文件的具体内容和编排顺序如下：
 0. 采购/调研文件封面；采购/调研文件总目录或索引（总目录或索引格式由申请人自行设计）；
 1. 投标人致函（附件 1）；
 2. 授权书（附件 2）；
 3. 承诺函（附件 3）；
 4. 中小企业声明函（附件 4）；
 5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；
 6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；
 7. 报价单；
 8. 需求响应/偏离表；
 9. 技术文件；
 10. 投标人认为有必要提供的其他资料；
 11. 投标企业情况一览表；
 - 1.2 投标人应编写采购、调研文件目录及页码
 - 1.3 投标人提交的采购/调研文件应客观、属实。如投标方无故不参加投标活动或迟到 2 次以上（1 年内）、提供虚假材料、近三年内经营活动中有重大违法记录、采取不正当手段诋毁或排挤其它投标人、恶意串通或行贿、拒不签订或不如实履行采购合同、无事实依据恶意投诉，或有其它违法违规行为干扰招标活动的，招标人有权取消投标申请人的投标资格，并将该投标单位列入黑名单，3 年内不得参与我院任何采购项目投标。如果招标人因此遭受损失，投标人应予以赔偿，并且承担相应的法律责任。
2. 采购/调研文件的形式和签署
 - 2.1 采购/调研文件：电子文件应扫描已加盖公章文件；纸质文件应加盖公章，左侧装订或胶装（如果申请文件太厚，可以分册装订），装订方式应牢固、美观，不得采用活页方式装订。
3. 采购/调研文件的递交审核

- 3.1 投标人应在规定的时间内，在南昌大学第二附属医院采购管理平台网站上上传资料（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）。
- 3.2 招标人有权拒绝接收在本条规定的截止时间以后收到的以及未递交到本条规定网站或地点的任何采购/调研文件，被拒绝的采购/调研文件将原封退还投标申请人。
- 3.3 投标人采购/调研文件申请通过后，本项目以投标人在南昌大学第二附属医院采购管理平台网站（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）上传的采购/调研文件为依据进行评审。

仅当南昌大学第二附属医院采购管理平台网站（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）出现故障情况下，按投标人递交的纸质采购/调研文件为依据进行评审。未递交纸质采购/调研文件的投标人，按无效处理。

- 3.4 投标人应准备一份采购/调研文件正本和六份副本，每套采购/调研文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

4. 项目技术参数（所投项目完全符合或满足临床要求）

5 评审办法

- 5.1 采用综合评分法，在满足资格及科室需求的情况下，所有专家评分中综合得分最高者为成交单位。

采用最低评标价法，对满足文件全部实质性要求的投标人进行价格比较，价格得分最高者为成交单位。

6 注意事项

- 6.1 当事人认为采购/调研文件、议价过程和成交结果使自己权益受到损害的，应当在以下规定时间内以书面形式向招标采购中心提出质疑。

对采购/调研文件提出质疑的，为资格审核通过之日起三日内，超出规定时间不予受理。

对议价过程提出质疑的，为各议价程序环节结束之日起三日内，超出规定时间不予受理。

对成交结果提出质疑的，为成交结果公示期限届满之日，超出规定时间不予受理。

2. 授权书（附件 2）；

授权书

本人_____（身份证号：_____），作为（公司名称）_____法定代表人，在此授权我公司_____先生/女士（身份证号：_____）作为我公司正式合法的代理人以我公司名义并代表我公司全权处理_____（项目编号及名称）招投标业务办理及合同签订等相关事宜。

本授权书限期自_____起至_____止（期限不少于一年）。

在此授权期限内，被授权人所实施的行为具有法律效力，授权人予以认可。

_____（公司名称及公章）

法定代表人（签字或盖章）：

日期：_____

<p>授权人身份证复印件正面</p>	<p>授权人身份证复印件反面</p>
<p>被授权人身份证复印件正面</p>	<p>被授权人身份证复印件反面</p>

3. 承诺函（附件3）；

承诺函

南昌大学第二附属医院：

我公司郑重承诺在本次采购活动中，所提交的材料是真实、有效的，复印件与原件一致的。

不存在借用、挂靠资质，围标、串标等违法违规行为；不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下采购活动的情况；不存在属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动的情况。

如隐瞒有关情况或提供任何虚假材料，我公司自行承担一切法律后果。我公司将自觉接受接受招标人、投标单位、广大群众监督，若发生违诺行为，自愿接受任何处罚。

_____（公司名称及公章）

承诺人（签字、盖章）：_____

日期：_____

4. 中小企业声明函（附件4）；

中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《保障中小企业款项支付条例》（中华人民共和国国务院第728号）的规定，本公司参加南昌大学第二附属医院的（项目编号、项目名称）议价活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。本企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于_____行业；本企业从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于工业行业；本企业从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

本企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；

5.1 具有独立承担民事责任的能力。

如供应商是企业的（包括合伙企业）应提供有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位的应提供“事业单位法人证书”；如供应商是非企业专业服务机构的应提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的应提供有效的“个体工商户营业执照”、组织机构代码证证明文件（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供组织机构代码证）。

5.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

供应商是法人的，提供采购前二个年度内任一年度经审计的财务状况报告，或在采购前三个月内其基本开户银行出具的资信证明；其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供在采购前三个月内银行出具的资信证明；个体工商户提供采购前三个月中国人民银行征信中心开具个人信用报告或承诺函。

5.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；具备履行合同所必需的专业技术能力、设备资源及人员团队，能够独立完成大型实验室精密设备的拆卸、包装、运输、安装调试等全流程服务，不依赖第三方转包或分包（若涉及特殊环节需分包，需提前书面报备并提供分包方资质，且承担连带责任）。

5.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

税务登记证（实行“统一社会信用代码”的不需单独提供）和采购前六个月内任意一个月的企业缴税凭证或证明；或承诺函。采购前六个月内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭证或当地社会保障局出具的缴纳明细。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应当提供相关文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。或承诺函。

5.5 参加采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

参加采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录承诺函；

重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。

5.6 法律、行政法规规定的其他条件。

供应商提供承诺函。

5.7 投标单位应提供《企业法人营业执照》、《法人授权书》、《资质证明》、项目负责人及相关人员资质证书复印件等，开标需带原件校验。

5.8 如果投标人所投的货物不是投标人自己制造的, 投标人应得到制造商同意其在本次投标中提供该货物的正式授权书(复印件加盖公章)附制造商《企业法人营业执照》; 如为经销授权, 投标人需提供有效的经销授权书(复印件加盖公章)。

5.9 提供“一、采购要求”涉及的相关材料。

6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；

注：资格审核时第 7 至第 11 项不需提供。

7. 报价单；

报价单

项目编号_____

项目名称_____

序号	名称	数量	单价（元）	总价（元）	是否属于 中小企业	备注
1						
2						
合计（大写）：						

注：1、投标人为中小企业须在明细表中注明，并在采购、调研文件中提供相应证明材料，否则产生的一切后果由投标人承担。

2、投标人必须填写分项报价，以证明投标报价的合理性，否则视为无效投标。

投标人盖章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

8. 需求响应/偏离表；

序号	采购、调研文件条目号	招标需求	投标响应	响应/偏离	说明

注： 1、响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在采购、调研文件中（或页码）的依据；

2、投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标人盖章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

9. 技术文件；

内容包括：

- 1、服务内容的详细说明
- 2、投标人认为需要说明的其他内容（投标人视需要自行编写）

10. 投标人认为有必要提供的其他资料；

11. 投标企业情况一览表；

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			联系电话		
	传 真			网址/邮箱		
企业性质						
法定代表人	姓名			技术职称		电话
技术负责人	姓名			技术职称		电话
成立时间				员工总人数：		
营业执照号						
注册资金						
开户银行						
银行账号						
经营范围备注						