
采购/调研文件

采购编号：_____

项目名称：_____

报名单位：_____

联系人：_____

联系电话：_____

报名时间：_____

盖 章：_____

南昌大学第二附属医院招标采购中心

目录

| | |
|--|----|
| 一、 采购要求 | 1 |
| 1. 服务需求 | 1 |
| (二) 商务条件 | 2 |
| 二、 评标标准 | 4 |
| 三、 文件编制要求 | 5 |
| 1. 投标人致函（附件 1）； | 7 |
| 2. 授权书（附件 2）； | 8 |
| 3. 承诺函（附件 3）； | 9 |
| 4. 中小企业声明函（附件 4）； | 10 |
| 5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）； | 11 |
| 5.1. 具有独立承担民事责任的能力； | 11 |
| 5.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； | 11 |
| 5.3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（相关业绩）； | 11 |
| 5.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； | 11 |
| 5.5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； | 11 |
| 5.6. 投标单位应提供《企业法人营业执照》、《法人授权书》、《资质证明》、项目 负责人及相关人员资质证书复印件等，开标需带原件校验。 | 11 |
| 5.7. 提供“一、采购要求”涉及的相关材料。 | 11 |
| 6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）； | 12 |
| 7. 报价单； | 13 |
| 8. 需求响应/偏离表； | 14 |
| 9. 技术文件； | 15 |
| 10. 投标人认为有必要提供的其他资料； | 16 |
| 11. 投标企业情况一览表； | 17 |

一、采购要求

1. 服务需求

- (1)具有独立承担民事责任的能力；
- (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6)法律、行政法规规定的其他条件；
- (7)投标人具有安全生产许可证和建筑机电安装工程专业承包三级资质；
- (8)质量要求：维保期内提供免费维修、零配件更换和维修劳务等各类服务，保证设备符合设备生产厂家合格标准或相应的国家质量标准的要求。
- (9)近三年有保养过 1300 冷吨(包含)以上离心机的业绩记录(提供相关合同复印件)；
- (10)响应速度：故障出现后 2 小时(节假日 24 小时)内维修工程师到达现场处理故障，不得以任何非不可抗力的理由拖延维修响应时间。
- (11)若未按约定时间完成维修，每逾期 1 个工作日，供应商需向采购方支付年维保款 0.5%的违约金；逾期超过 10 个工作日，采购方有权解除部分或全部合同，并要求供应商承担相应损失。
- (12)对需维修的设备，提供维修报告，并附检测故障的报告(纸质版、PDF 版需盖章)，并于 7 个工作日内完成小修理，15 个工作日完成大修理。若设备故障经维修后 7 个工作日内再次出现相同故障，视为维修未达标，供应商需免费重新维修，并自再次故障报修之日起重新计算维修周期。
- (13)若同一设备在一个服务周期内累计维修时间超过 30 天(含多次维修累计时长)，或因供应商原因导致设备无法在约定维修周期内修复且影响采购方正常使用的，采购方有权要求更换同型号设备或减免相应比例的维保费用，具体减免标准按实际影响使用天数核算。

注：以上服务要求必须完全响应，否则视为无效投标。

（二）商务条件

(14)付款方式:本合同签订后七个工作日内,供应商应向采购方支付整体(三年)维保服务费总额 10%的履约保证金。在整体服务期(三年)届满且供应商无任何违约行为后三十个工作日内,采购方将无息退还该保证金。本合同维保服务费按服务年度(一年)分两期支付。具体为:每个服务年度开始满六个月后,经采购方书面确认当期服务履行符合合同约定,采购方向供应商支付该年度服务费用的 50%。该服务年度届满后二十个工作日,经采购方对供应商年度履约情况进行综合评议并书面确认无重大异议,采购方向供应商支付该年度服务费用的剩余 50%。供应商在申请各期款项前,必须已完全履行完毕与该期款项相对应的全部合同义务,采购方有权将本合同项下约定的任何违约金、赔偿金等,从应向供应商支付的任何款项(包括但不限于维保服务费及应退还的履约保证金)中直接扣除。如为多年维保合同,则合同一年一签,每一服务年度结束后,采购方对供应商年度履约情况进行综合评议。经评议,供应商无重大履约过失,双方方可续签下一年度的服务合同。

(15)投标单位按照附件 2 的价格清单,进行折扣来报价。

(16)配件维修费据实结算,不超过 10.5 万元。如服务期内累计额到 10.5 万元,则此部分自动终止,由采购人另行购买材料,中标人负责更换。

5 台开利冷水机组相关参数如下:

其中 3 台离心机,型号为 19XR-8282E63MFB5A,每台功率为 765.3KW,最大制冷量为 4572KW(1300 冷吨);

其中 2 台螺杆机,型号为 30XW1152P,每台功率为 205.6KW,制冷量为 1136KW。

附件 1:

红角洲院区 5 台中央空调冷水机组通炮保养每次工程量及相关耗材

| 序号 | 项目类别 | 单位 | 数量 |
|----|-----------------|----|-----|
| 1 | 主机系统清洗剂 | kg | 360 |
| 2 | 离心机冷凝器铜管机械通炮人工费 | 台 | 3 |
| 3 | 螺杆机冷凝器铜管机械通炮人工费 | 台 | 2 |
| 4 | 五台中央空调机组冷凝器化学清洗 | 台 | 5 |

| | | | |
|---|----------------------------|---|---|
| 5 | 五台中央空调机组冷凝器、物理机械清洗 | 台 | 5 |
| 6 | 五台中央空调冷凝器、蒸发器进水前端 Y 型过滤器清洗 | 台 | 5 |
| 7 | 机组冷凝器和蒸发器端盖吊装龙门架及人工费 | 台 | 5 |
| 8 | 机械通泡耗材费 | 台 | 5 |

附件 2:

| 序号 | 名称 | 数量 | 单位 | 备注 |
|----|--------------|----|----|------|
| 1 | PIC6 触摸屏控制面板 | 1 | 块 | 原厂配件 |
| 2 | 导叶马达 | 1 | 台 | 原厂配件 |
| 3 | ISM | 1 | 块 | 原厂配件 |

注：以上商务条件必须完全响应，否则视为无效投标。

二、评标标准

最低评标价法

评标委员会应当按照招标文件中的规定，对投标文件满足招标文件全部实质性要求的投标人进行价格比较。

(一) 价格评分 100 分

| | |
|--|-------|
| <p>本项目评分服务维保价格分占 60 分，配件价格占 40 分。价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×100 分</p> | 100 分 |
|--|-------|

(二) 技术评审

| 评审点 | 评审内容 |
|------|---------------------------------|
| 服务需求 | 招标文件要求的全部服务需求内容必须完全满足，否则视为无效投标。 |

(三) 商务评审

| 评审点 | 评审内容 |
|------|---------------------------------|
| 商务条件 | 招标文件要求的全部商务条件内容必须完全满足，否则视为无效投标。 |

三、文件编制要求

1. 采购/调研文件的组成和要求
 - 1.1 投标人应报送的采购/调研文件的具体内容和编排顺序如下：
 0. 采购/调研文件封面；采购/调研文件总目录或索引（总目录或索引格式由申请人自行设计）；
 1. 投标人致函（附件 1）；
 2. 授权书（附件 2）；
 3. 承诺函（附件 3）；
 4. 中小企业声明函（附件 4）；
 5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；
 6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；
 7. 报价单；
 8. 需求响应/偏离表；
 9. 技术文件；
 10. 投标人认为有必要提供的其他资料；
 11. 投标企业情况一览表；
 - 1.2 投标人应编写采购、调研文件目录及页码
 - 1.3 投标人提交的采购/调研文件应客观、属实。如投标方无故不参加投标活动或迟到 2 次以上（1 年内）、提供虚假材料、近三年内经营活动中有重大违法记录、采取不正当手段诋毁或排挤其它投标人、恶意串通或行贿、拒不签订或不如实履行采购合同、无事实依据恶意投诉，或有其它违法违规行为干扰招标活动的，招标人有权取消投标申请人的投标资格，并将该投标单位列入黑名单，3 年内不得参与我院任何采购项目投标。如果招标人因此遭受损失，投标人应予以赔偿，并且承担相应的法律责任。
2. 采购/调研文件的形式和签署
 - 2.1 采购/调研文件：电子文件应扫描已加盖公章文件；纸质文件应加盖公章，左侧装订或胶装（如果申请文件太厚，可以分册装订），装订方式应牢固、美观，不得采用活页方式装订。
3. 采购/调研文件的递交审核

- 3.1 投标人应在规定的时间内，在南昌大学第二附属医院采购管理平台网站上传资料（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）。
- 3.2 招标人有权拒绝接收在本条规定的截止时间以后收到的以及未递交到本条规定网站或地点的任何采购/调研文件，被拒绝的采购/调研文件将原封退还投标申请人。
- 3.3 投标人采购/调研文件申请通过后，本项目以投标人在南昌大学第二附属医院采购管理平台网站（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）上传的采购/调研文件为依据进行评审。

仅当南昌大学第二附属医院采购管理平台网站（网址：<https://bid.jxndefy.cn/home>）出现故障情况下，按投标人递交的纸质采购/调研文件为依据进行评审。未递交纸质采购/调研文件的投标人，按无效处理。

- 3.4 投标人应准备一份采购/调研文件正本和六份副本，每套采购/调研文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。

4. 项目技术参数（所投项目完全符合或满足临床要求）

5 评审办法

- 5.1 采用最低评标价法，对满足文件全部实质性要求的投标人进行价格比较，价格得分最高者为成交单位。

6 注意事项

- 6.1 当事人认为采购/调研文件、议价过程和成交结果使自己权益受到损害的，应当在以下规定时间内以书面形式向招标采购中心提出质疑。

对采购/调研文件提出质疑的，为资格审核通过之日起三日内，超出规定时间不予受理。

对议价过程提出质疑的，为各议价程序环节结束之日起三日内，超出规定时间不予受理。

对成交结果提出质疑的，为成交结果公示期限届满之日，超出规定时间不予受理。

2. 授权书（附件 2）；

授权书

本人_____（身份证号：_____），作为（公司名称）_____法定代表人，在此授权我公司_____先生/女士（身份证号：_____）作为我公司正式合法的代理人以我公司名义并代表我公司全权处理_____（项目编号及名称）招投标业务办理及合同签订等相关事宜。

本授权书限期自_____起至_____止（期限不少于一年）。

在此授权期限内，被授权人所实施的行为具有法律效力，授权人予以认可。

_____（公司名称及公章）

法定代表人（签字或盖章）：

日期：_____

| | |
|---------------------|---------------------|
| <p>授权人身份证复印件正面</p> | <p>授权人身份证复印件反面</p> |
| <p>被授权人身份证复印件正面</p> | <p>被授权人身份证复印件反面</p> |

3. 承诺函（附件3）；

承诺函

南昌大学第二附属医院：

我公司郑重承诺在本次采购活动中，所提交的材料是真实、有效的，复印件与原件一致的。

不存在借用、挂靠资质，围标、串标等违法违规行为；不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下采购活动的情况；不存在属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加采购活动的情况。

如隐瞒有关情况或提供任何虚假材料，我公司自行承担一切法律后果。我公司将自觉接受接受招标人、投标单位、广大群众监督，若发生违诺行为，自愿接受任何处罚。

_____（公司名称及公章）

承诺人（签字、盖章）：_____

日期：_____

4. 中小企业声明函（附件4）；

中小企业声明函（工程、服务）

本公司郑重声明，根据《保障中小企业款项支付条例》（中华人民共和国国务院第728号）的规定，本公司参加南昌大学第二附属医院的（项目编号、项目名称）议价活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。本企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于_____行业；本企业从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于工业行业；本企业从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

本企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

5. 投标人资格要求（复印件加盖公章）；

- 5.1. 具有独立承担民事责任的能力；
- 5.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 5.3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力（相关业绩）；
- 5.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5.5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 5.6. 投标单位应提供《企业法人营业执照》、《法人授权书》、《资质证明》、
项目负责人及相关人员资质证书复印件等，开标需带原件校验。
- 5.7. 提供“一、采购要求”涉及的相关材料。

6. 投标人须提供售后服务能力承诺证明材料（南昌地区）；

注：资格审核时第 7 至第 11 项不需提供。

7. 报价单；**报价单**

项目编号_____

项目名称_____

| 序号 | 名称 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） | 是否属于中小企业 | 备注 |
|---------|----|----|-------|-------|----------|----|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 合计（大写）： | | | | | | |

注：1、投标人为中小企业须在明细表中注明，并在采购、调研文件中提供相应证明材料，否则产生的一切后果由投标人承担。

2、投标人必须填写分项报价，以证明投标报价的合理性，否则视为无效投标。

投标人盖章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

8. 需求响应/偏离表；

| 序号 | 采购、调研文件条目号 | 招标需求 | 投标响应 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|------------|------|------|-------|----|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注： 1、响应/偏离内容应在说明栏中说明该条款在采购、调研文件中（或页码）的依据；

2、投标人不按上述表格填写，所产生的一切后果由投标人承担。

投标人盖章：

法定代表人或委托代理签字或签章：

9. 技术文件；

内容包括：

- 1、服务内容的详细说明
- 2、投标人认为需要说明的其他内容（投标人视需要自行编写）

10. 投标人认为有必要提供的其他资料；

11. 投标企业情况一览表；

| | | | | | | |
|--------|-----|--|--|--------|--|----|
| 投标人名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 联系电话 | | |
| | 传 真 | | | 网址/邮箱 | | |
| 企业性质 | | | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | | 技术职称 | | 电话 |
| 技术负责人 | 姓名 | | | 技术职称 | | 电话 |
| 成立时间 | | | | 员工总人数： | | |
| 营业执照号 | | | | | | |
| 注册资金 | | | | | | |
| 开户银行 | | | | | | |
| 银行账号 | | | | | | |
| 经营范围备注 | | | | | | |